APARTAT AVALUACIÓ

DE
L'ADEQUACIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA PROGRAMACIÓ DEL 3r TRIMESTRE A LES CLASSES NO PRESENCIALS
Curs 2019-2020

DEPARTAMENT DE FOL

En l'etapa de Cicles Formatius

I. Mòdul de FOL

II. Mòdul de EIE

En l'etapa de la E.S.O

III. Assignatura Iniciació a l'activitat Emprenedora i Empresarial

IESFSLV

FONT DE SANT LLUÍS

I. MÒDUL DE FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL

En el 1r curs dels Cicles Formatius de les famílies professionals de:
INFORMÀTICA I COMUNICACIONS:

- Tècnic/a Superior en Administració de Sistemes Informàtics en Xarxa
- Tècnic/a Superior en Desenvolupament D'aplicacions Web
- Tècnic/a en Sistemes Microinformàtics i Xarxes

I IMATGE I SO: A3D

- Tècnic/a Superior en Animacions en 3D, jocs i entorns interactius

1. Criteris d'avaluació.

En l'avaluació dels Cicles Formatius, el Criteris d'Avaluació són els que ens permeten comprovar i verificar el grau d'acompliment dels Resultats d'Aprenentatge.

Tenint en compte els resultats d'aprenentatge que es pretenen aconseguir en aquesta tercera avaluació del curs 2019-2020, els criteris d'avaluació que es prioritzaran en aquesta tercera avaluació són els següents:

Resultat d'Aprenentatge	**Criteri d'Avaluació**
Exerceix els drets i compleix les obligacions que es deriven de les relacions laborals, reconeixent-les en els diferents contractes de treball. (PARCIAL)	f) S'han identificat les causes i efectes de la modificació, suspensió i extinció de la relació laboral. g) S'ha analitzat el rebut de salaris, identificant els principals elements que l' integren. h) S'han analitzat les diferents mesures de conflicte col·lectiu i els procediments de solució de conflictes. i) S'han determinat les condicions de treball pactades en un conveni col·lectiu aplicable a un sector professional relacionat amb els títols j) S'han identificat les característiques definitòries dels nous entorns d'organització del treball.
Aplica les estratègies del treball en equip, valorant la seua eficàcia i eficiència per als objectius de l'organització (RESULTAT TRANSVERSAL aconseguit DURANT TOT EL CURS)	a) S'han valorat els avantatges de treball en equip en situacions de treball relacionades amb el seu perfil b) S'han identificat els equips de treball que poden constituir-se en una situació real de treball. c) S'han determinat les característiques de l'equip de treball eficaç enfront dels equips ineficaços. d) S'ha valorat positivament la necessària existència de diversitat de rols i opinions assumits per els membres d'un equip. e) S'ha reconegut la possible existència de conflicte entre els membres d'un grup com un aspecte característic de les organitzacions.

	f) S'han identificat els tipus de conflictes i les seues fonts. g) S'han determinat procediments per a la resolució del conflicte.
Determina l'acció protectora de la Seguretat Social davant de les distintes contingències cobertes, identificant les distintes classes de prestacions	a) S'ha valorat el paper de la Seguretat Social com a pilar essencial per a la millora de la qualitat de vida dels ciutadans. b) S'han enumerat les diverses contingències que cobreix el sistema de Seguretat Social. c) S'han identificat els règims existents en el sistema de la Seguretat Social. d) S'han identificat les obligacions d'empresari i treballador dins del sistema de Seguretat Social. e) S'han identificat en un supòsit senzill les bases de cotització d'un treballador i les quotes corresponents a treballador i empresari. f) S'han classificat les prestacions del sistema de Seguretat Social, identificant els requisits. g) S'han determinat les possibles situacions legals de desocupació en supòsits pràctics senzills. h) S'ha realitzat el càlcul de la duració i quantia d'una prestació per desocupació de nivell contributiu bàsic.
Selecciona oportunitats d'ocupació, identificant les diferents possibilitats d'inserció i les alternatives d'aprenentatge al llarg de la vida,	a) S'ha valorat la importància de la formació permanent com a factor clau per a l'empleabilitat i la adaptació a les exigències del procés productiu. b) S'han identificat els itineraris formatius-professionals relacionats amb el perfil professional c) S'han determinat les aptituds i actituds requerides per a l'activitat professional relacionada amb el perfil del títol. d) S'han identificat els principals jaciments d'ocupació i d'inserció laboral e) S'han determinat les tècniques utilitzades en el procés de busca d'ocupació. f) S'han previst les alternatives d'autoocupació en els sectors professionals relacionats amb el títol. g) S'ha realitzat la valoració de la personalitat, aspiracions, actituds, i formació pròpia per a la presa de decisions

2. Instruments d'avaluació i la seua relació amb els criteris d'avaluació.

2.1 Convocatòria ordinària

2.1.1 Alumnes del curs

Els instruments d'avaluació que utilitzarem per establir la nota de la 3a Avaluació són:

TIPUS D'ACTIVITAT	
	3 TRIM
- Exàmens escrits per cada tema, via aula virtual	x
- Resolució de problemes o supòsits pràctics	x
- Proves pràctiques o exercicis	x
- Realització de treballs individuals	x

Aquests instruments d'avaluació estan directament relacionats amb els criteris que hem establert en l'apartat anterior

4.1.2 Alumnes amb l'assignatura no superada de curso anteriors

Els alumnes amb l'assignatura pendent del curs anterior han de seguir acomplint el programa individual de recuperació que se'ls va lliurar a principi de curs.

De qualsevol manera, els alumnes que no respecten el programa individual de recuperació hauran de superar una prova objectiva final a través de l'aula virtual del centre en la que hauran de demostrar l'assoliment de tots els resultat d'aprenentatge.

La convocatòria de la prova s'anunciarà en temps i forma

4.2 Convocatòria extraordinària

Els alumnes que no superen la matèria a final de curs hauran de presentar-se a les proves extraordinàries. L'alumnat serà informat adequadament d'aquesta situació i també se'ls facilitarà l'adient PROGRAMA INDIVIDUAL DE RECUPERACIÓ on s'indicaran quines tasques hauran de realitzar per a una correcta recuperació, en funció de les circumstàncies que es donen en eixe moment.

Si es poden fer proves de manera presencial, l'alumnat es presentarà a un examen. En el cas que no es puguen fer, es proposarà una prova o treball que es puga realitzar per Aules o altres mitjans.

Evidentment, en tots dos casos, els continguts de la prova s'adequaran als continguts treballats al llarg del curs.

3. Criteris de qualificació

3.1 Convocatòria ordinària

3.1.1 Alumnes del curs

Es seguiran els següents criteris de qualificació per a la 3a Avaluació que en tot cas tindrà caràcter diagnòstic i formatiu.

60%	40%	
PROVA OBJECTIVA **EXÀMEN TEÒRIC-PRACTIC** Dels continguts impartits durant la 3a AVALUACIÓ	**AVALUACIÓ CONTINUADA** On es tindrà en compte Les activitats, pràctiques, exercicis i la resta de treballs fets per l'alumnat i lliurats mitjançant mail o l'aula virtual del centre	Es podran tindre en compte algunes activitats voluntàries o treballs de recerca lliurats per l'alumnat. **Màxim un 10% sobre la qualificació total**

QUALIFICACIÓ FINAL DEL MÒDUL
Per a la nota final del curs, caldrà tindre en compte allò establert en la normativa reguladora extraordinària actual[1].
La nota final serà la mitjana de les tres avaluacions.
La nota de la tercera avaluació sols en tindrà en compte quan afavorisca l'alumne/a.
Si la nota de la 3a avaluació no es té compte per què no afavoreix l'alumne/a, la nota final serà el resultat de la mitjana de les dos primeres avaluacions, sempre que la nota d'ambdues siga igual o superior a 5.

5.1.2 Alumnes amb l'assignatura no superada de curso anteriors

Hauran de superar els respectius programes individuals de recuperació amb la qualificació d'un 5 o superior.

5.2 Convocatòria extraordinària

L'alumnat haurà de superar amb la qualificació d'un 5 el seu PROGRAMA INDIVIDUAL DE RECUPERACIÓ.
Preferentment la convocatòria extraordinària versarà en una prova objectiva, teorico-pràctica.

---

[1] Normativa extraordinària vigent

Orden EFP/365/2020, de 22 de abril, por la que se establecen el marco y las directrices de actuación para el tercer trimestre del curso 2019-2020 y el inicio del curso 2020-2021, ante la situación de crisis ocasionada por el COVID-19.

Resolució de 30 d'abril de la Secretaria Autonòmica d'Educació i FP

II MÒDUL DE EMPRESA INICIATIVA EMPRENEDORA

En el cas del mòdul de EIE, es tracta d'un mòdul que s'imparteix en el 2n curs dels Cicles Formatius de les famílies professionals de:

INFORMÀTICA I COMUNICACIONS:

- Tècnic/a Superior en Administració de Sistemes Informàtics en Xarxa
- Tècnic/a Superior en Desenvolupament D'aplicacions Web
- Tècnic/a en Sistemes Microinformàtics i Xarxes

I IMATGE I SO: A3D

- Tècnic/a Superior en Animacions en 3D, jocs i entorns interactius

Aquest és un mòdul que no té docència en la 3a Avaluació, i en el que per tant sols queden per avaluar aquells alumnes que no han superat el mòdul en la convocatòria ordinària.

1. Criteris d'avaluació.

En l'avaluació dels Cicles Formatius, el Criteris d'Avaluació són els que ens permeten comprovar i verificar el grau d'acompliment dels Resultats d'Aprenentatge.

Tenint en compte que els resultats d'aprenentatge que es pretenen aconseguir en la convocatòria extraordinària del curs 2019-2020 són els mateixos que en la convocatòria ordinària , s'arrepleguen ací els resultats d'aprenentatge i els criteris d'avaluació del mòdul complet de EIE segons l'apartat 5é de la programació EIE.

Resultats d'Aprenentatge	Criteris d'avaluació
1.Reconeix les capacitats associades a la iniciativa emprenedora, analitzant els requeriments derivats dels llocs de treball i de les activitats empresarials.	a) S'ha identificat el concepte d'innovació i la seua relació amb el progrés de la societat i l'augment en el benestar dels individus. b) S'ha analitzat el concepte de cultura emprenedora i la seua importància com a font de creació d'ocupació i benestar social. c) S'ha valorat la importància de la iniciativa individual, la creativitat, la formació i la col·laboració com a requisits indispensables pera tindre èxit en l'activitat emprenedora. d) S'ha analitzat la capacitat d'iniciativa en el treball d'una persona ocupada en una PIME dedicada a l'administració de sistemes informàtics en Xarxa.. e) S'ha analitzat el desenvolupament de l'activitat emprenedora d'un empresari que s'inicie en l'activitat emprenedora. f) S'ha analitzat el concepte de risc com element inevitable de tota activitat emprenedora. g) S'ha analitzat el concepte d'empresari i els requisits i actituds necessaris per a desenvolupar l'activitat empresarial h) S'ha descrit l'estratègia empresarial relacionant-la amb els objectius de l'empresa. i) S'ha definit una determinada idea de negoci de l'àmbit de l'administració de sistemes informàtics en xarxa, que servirà de punt de partida per a l'elaboració d'un pla d'empresa.
2. Defineix l'oportunitat de creació d'una menuda empresa, valorant l'impacte sobre l'entorn d'actuació i incorporant valors ètics.	a) S'han descrit les funcions bàsiques que es realitzen en una empresa i s'ha analitzat el concepte de sistema aplicat a l'empresa. b) S'han identificat els principals components de l'entorn general que rodeja l'empresa, en especial l'entorn econòmic i social, demogràfic i cultural c) S'ha analitzat la influència en l'activitat empresarial de les relacions amb els clients, amb els proveïdors i amb la competència com principals integrants de l'entorn específic. d) S'han identificat els elements de l'entorn d'una PIME

	e) S'han analitzat els conceptes de cultura empresarial i imatge corporativa i la seua relació amb els objectius empresarials f) S'ha analitzat el fenomen de la responsabilitat social de les empreses i la seua importància com un element de l'estratègia empresarial. g) S'ha elaborat el balanç social d'una empresa del sector informàtic i audiovisual, i s'han descrit els principals costos socials en que incurreixen aquestes empreses, així com els beneficis socials que produeixen. h) S'han identificat, en empreses del sector pràctiques que incorporen valors ètics i socials i) S'ha portat a terme un estudi de viabilitat econòmica i financera d'una PIME del sector informàtic i audiovisual.
3. Realitza activitats per a la constitució i posada en marxa d'una empresa, seleccionant la forma jurídica i identificant les obligacions legals associades.	a) S'han analitzat les diferents formes jurídiques de l'empresa b) S'ha especificat el grau de responsabilitat legal dels propietaris de l'empresa en funció de la forma jurídica elegida. c) S'ha diferenciat el tractament fiscal establert per a les diferents formes jurídiques de l'empresa d) S'han analitzat els tràmits exigits per a la legislació vigent per a la constitució d'una PIME e) S'ha realitzat una cerca exhaustiva de les diferents ajudes per a la creació d'empreses en la localitat de referència f) S'ha inclós en el pla d'empresa tot allò relatiu a l'elecció de la forma jurídica, estudi de viabilitat económico-financera, tràmits administratius, ajudes i subvencions. g) S'han identificat les vies d'assessorament i gestió administrativa externes existents a l'hora de posar en marxa una PIME.
4. Realitza activitats de gestió administrativa i financera d'una PIME identificant les principals obligacions comptables i fiscals, complimentant la documentació.	a) S'han analitzat els conceptes bàsics de comptabilitat, així com les tècniques de registre de la informació comptable. b) S'han descrit les tècniques bàsiques d'anàlisis de la informació comptable, en especial en allò referent a la solvència, liquidesa i rendibilitat de l'empresa. c) S'han definit les obligacions fiscals d'una empresa del sector informàtic i audiovisual d) S'han diferenciat els tipus d'impostos en el calendari fiscal. e) S'ha complimentat la documentació bàsica de caràcter comercial i comptable (factures, albarans, encomana, lletres de canvi, xecs i altres...)per a una PIME i s'han descrit els circuits que l'esmentada documentació recorre l'empresa. f) S'han identificat els principals instruments de finançament bancari g) S'ha inclòs l'anterior documentació en el pla d'empresa.